

Allegato A)

**COMUNE DI BARBERINO DI MUGELLO
CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO**

CENTRO ESTIVO 2026 "OFFICINA DELLE ESPERIENZE"

**AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER BAMBINE/I IN ETA' 3/6 ANNI
FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'INFANZIA STATALE
(G. RODARI, DON MILANI, MARIOTTI ZANOBI)**

TERMINE DI PRESENTAZIONE DOMANDE: 26/05/2026

RICHIAMATE:

- la Deliberazione della Giunta comunale n. 51 del 23/04/2026;
- la Determinazione del Responsabile del Settore Servizi al Cittadino n. 392 dell'11/05/2026 con la quale si approva il presente avviso e lo schema di domanda;

IL RESPONSABILE SERVIZI AL CITTADINO

INDICE

il presente avviso per l'iscrizione al centro estivo per il mese di luglio 2026 di bambini in età 3/6 anni presso la Scuola Materna Don Milani in Via Petrarca a Barberino di Mugello, per un massimo di n. 30 bambine/i la settimana.

E' ammessa la domanda di accesso al servizio di centro estivo, con orario unico dalle ore 8,00 alle ore 17,00, comprensivo del servizio mensa, da parte delle bambine e dei bambini già frequentanti le scuole dell'infanzia statale (Mariotti Zanobi, Don Milani e G. Rodari).

Si precisa che le attività di centro estivo si attiveranno con un minimo di n. 12 bambini.

La gestione del servizio sarà affidata ad Ente del Terzo Settore con adeguata professionalità in campo educativo. Il servizio proposto consisterà nell'accoglienza, vigilanza e intrattenimento, con proposta di attività di tipo educativo e ludico-ricreativo.

ART. 3 – DESTINATARI E ORGANIZZAZIONE

Possono presentare domanda per l'assegnazione dei posti i genitori o chi ha la responsabilità genitoriale su bambini residenti nel Comune di Barberino di Mugello in età 3/6 anni, già frequentanti le Scuole dell'Infanzia statale (G. Rodari, Don Milani e Mariotti Zanobi).

In caso di frequenza di bambine/bambini con disabilità certificata ai sensi della L. 104/1992, previo confronto con assistente sociale di riferimento, se necessario, sarà fornito adeguato supporto al minore con personale dedicato.

L'orario di frequenza è il seguente; **8,00- 17,00**.

E' prevista **una flessibilità in entrata ed uscita di un'ora** (ingresso entro ore 9,30, uscita dalle ore 16,00).

Per richieste specifiche e motivate è possibile far uscire la bambina/il bambino entro le ore 14,30.

La minor frequenza oraria giornaliera/settimanale non determina una variazione del costo del servizio.

Il servizio di refezione scolastica, ricompreso nel costo della retta, sarà fornito da Qualità&Servizi.

Per la frequenza al Centro estivo non è previsto il servizio di trasporto.

ART. 3.1 PROGRAMMA DELLE ATTIVITA'

Il centro estivo viene concepito come uno spazio laboratoriale in cui i bambini e le bambine diventano protagonisti attivi: esplorano, sperimentano, costruiscono e rielaborano esperienze attraverso il gioco.

Particolare rilievo viene dato alle attività ispirate ai mestieri (cucina, cura della persona, costruzioni), che favoriscono autonomia, competenze pratiche e gioco simbolico, da qui la denominazione: **"OFFICINA DELLE ESPERIENZE"**

OBIETTIVI EDUCATIVI

Area relazionale

- Promuovere socializzazione e cooperazione
- Favorire la gestione dei conflitti

Area dell'autonomia

- Sviluppare capacità decisionali
- Rafforzare autonomie personali

Area cognitiva

- Stimolare curiosità e osservazione
- Consolidare competenze di base (numeri, lettere)

Area motoria e sensoriale

- Sviluppare coordinazione e movimento

- Favorire esperienze sensoriali

Area emotiva

- Favorire l'espressione delle emozioni
- Promuovere il benessere

METODOLOGIA EDUCATIVA

L'approccio educativo si basa su:

- apprendimento esperienziale (learning by doing)
- centralità del gioco
- utilizzo di materiali naturali e destrutturati
- alternanza tra attività attive e momenti di calma

Particolare attenzione è dedicata alla gestione delle ore più calde della giornata, con l'inserimento di attività tranquille quali cinema, giochi da tavolo e attività guidate.

ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA TIPO

Orario	Attività	Finalità
8:00 - 9:30	Accoglienza e gioco libero	Ambientamento e socializzazione
9:30 - 10:30	Spuntino	Routine e autonomia
10:30 - 11:30	Attività esperienziali	Apprendimento attivo
11:30 - 12:00	Igiene	Cura di sé
12:00 - 13:30	Pranzo	Socializzazione
13:30 - 14:30	Riposo/attività calma	Recupero energie
14:30 - 15:30	Attività pomeridiane	Consolidamento
15:30 - 16:00	Merenda	Routine
16:00 - 17:00	Uscita	Transizione

PROGRAMMA SETTIMANALE DETTAGLIATO

■ 1° SETTIMANA - OFFICINA DELLA NATURA

Giorno	Mattina	Pomeriggio
Lunedì	Giochi di conoscenza in movimento e con musica (circle time attivo, giochi con il nome)	Giochi da tavolo strutturati
Martedì	Uscita esplorativa per raccolta di materiali naturali (fo-	Realizzazione di collage naturali (es. va-

Giorno	Mattina	Pomeriggio
	glie, fiori, sassi, legnetti)	so con fiori raccolti)
Mercoledì	Esperienza sensoriale: manipolazione libera di terra, sabbia e acqua (vasche sensoriali)	Giochi d'acqua con spugne, travasi e contenitori
Giovedì	Attività di giardinaggio: piantumazione di semi in vasetti e cura quotidiana	Canzoni e musica + laboratorio
Venerdì	Costruzione di piccoli rifugi/fortini con materiali naturali e teli	Attività musicale e baby dance

2° SETTIMANA - OFFICINA DELL'ACQUA

Giorno	Mattina	Pomeriggio
Lunedì	Giochi liberi con acqua e musica (spruzzi, secchielli, giochi di gruppo)	Visione di cartone animato (attività cinema)
Martedì	Esperimenti con acqua: galleggia/affonda, mescolanza colori	Giochi da tavolo
Mercoledì	Percorsi e staffette con acqua (trasporto con bicchieri, equilibrio)	Canzoni e musica + laboratorio
Giovedì	Attività "lavanderia": lavare piccoli panni, strizzare, stendere	Attività di relax guidato
Venerdì	Grande gioco d'acqua cooperativo (percorsi a squadre)	Musica e balli di gruppo

3° SETTIMANA - OFFICINA DEI MESTIERI

Giorno	Mattina	Pomeriggio
Lunedì	Giochi motori e musicali (percorsi, baby dance)	Giochi da tavolo
Martedì	Laboratorio di cucina: preparazione di ricette semplici (macedonia, pane, preparazioni fredde)	Attività cinema
Mercoledì	Gioco simbolico "parrucchiere": pettinare, creare acconciature, uso di accessori	Canzoni e musica + laboratorio
Giovedì	Attività "costruttori": utilizzo di scatoloni, teli e materiali per costruzioni grandi	Attività di relax
Venerdì	Attività di cura: lavaggio bambole/oggetti, giochi simbolici legati alla cura della persona	Musica e baby dance

🧡 4° SETTIMANA - OFFICINA DEL FARE

Giorno	Mattina	Pomeriggio
Lunedì	Pittura libera su grandi superfici (cartoni, teli, pittura a terra)	Giochi da tavolo
Martedì	Decorazione di magliette personali con tempere e tecniche libere	Attività cinema
Mercoledì	Manipolazione: pasta di sale / DAS / materiali morbidi	Schede gioco
Giovedì	Creazioni con materiali naturali raccolti (composizioni libere)	Attività rilassanti
Venerdì	Costruzione di oggetti con materiali di recupero (laboratorio creativo)	Festa con musica

😊 5° SETTIMANA - OFFICINA DELLE RELAZIONI

Giorno	Mattina	Pomeriggio
Lunedì	Giochi sulle emozioni (mimica, riconoscimento, espressione corporea)	Giochi da tavolo
Martedì	Attività teatrali: travestimenti e drammatizzazione	Attività cinema
Mercoledì	Giochi cooperativi (obiettivi comuni, collaborazione)	Schede ludiche
Giovedì	Gioco simbolico strutturato (famiglia, negozio, cucina)	Attività rilassanti
Venerdì	Festa finale con giochi d'acqua e musica	Saluti e restituzione

ART. 2 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

L'avviso ed il fac simile del modello di domanda possono:

1. essere scaricati, dal sito internet del Comune di Barberino di Mugello all'indirizzo web:
<https://www.comune.barberinodimugello.fi.it/it/page/centro-estivo-2026>

La domanda di ammissione al bando debitamente compilata deve essere presentata al Comune di Barberino di Mugello, **entro il 26/05/2026**, tramite la seguente modalità:

• compilata ed inviata on line al seguente indirizzo:

https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=n200855

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia documento identità dell'altro genitore.

Per informazioni sulla modulistica e compilazione è possibile telefonare all'Ufficio URP al n. 055/8477262/263 in orario di apertura degli Uffici comunali.

ART. 3 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le domande saranno accolte in ordine di arrivo e farà fede la data ed il numero del protocollo.

Dopo la chiusura del bando verrà redatta una graduatoria che sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Barberino di Mugello e sul sito istituzionale del Comune stesso.

Per motivi di rispetto della privacy, nella graduatoria non compariranno i nominativi dei richiedenti, ma essa sarà formulata indicando il numero di protocollo della domanda.

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria, l'Ufficio Istruzione e Sociale invierà comunicazione formale di accoglimento della domanda, **con contestuale richiesta di pagamento di una caparra stabilita in € 70,00 , la cui corresponsione risulterà valevole quale accettazione della domanda per la frequenza al centro estivo. L'importo della caparra sarà scalato dall'importo della fattura emessa.**

N.B: In caso di rinuncia al servizio prima dell'inizio dello stesso e dopo il pagamento della caparra, la stessa non sarà restituita.

Qualora il numero delle iscrizioni settimanali eccedesse i posti disponibili, verrà proposta altra settimana con posti disponibili per iscrizione.

Art. 4 TARIFFE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Costo per iscrizione al servizio con orario 08,00- 17,00 comprensivo del costo mensa:

- Per n. 1 settimana intera: € 120,00
- Per n. 2 settimane anche non consecutive: € 210,00
- per n. 3 settimane anche non consecutive: € 310,00
- per il mese intero € 420,00
- Sconto del 20% a quelle famiglie che hanno più di un figlio iscritto al servizio

La prima settimana decorre dal 01/07 al 10/07/2026 al costo di € 190,00: *(ovvero 120 € +70 €)*

La bollettazione dell'importo da pagare per ciascun bambino sarà emessa al termine della frequenza del centro estivo mediante invio di fattura PAGO PA.

Indipendentemente dal genitore che risulterà richiedente del presente servizio, la fattura sarà intestata al genitore già registrato come pagante dei servizi scolastici.

ALLEGATI

- fac simile modulo di domanda

Responsabile del Procedimento ai sensi L. 241/1990: Dott.ssa Morena Gennari.

Per informazioni contattare Ufficio Istruzione e Sociale del Comune: 055/8477201/202/2023.

Barberino di Mugello, li 11/05/2026

Il Responsabile del Settore Servizi al Cittadino

f.to Dott.ssa Gennari Morena